

Утверждено  
 приказом МДОБУ Новобурейского  
 д/с «Искорка» от 20.07.2020 г.  
 приказ № 83



**План профилактических мероприятий  
 по организации работы Муниципального дошкольного  
 образовательного бюджетного учреждения Новобурейского детского сада «Искорка»  
 в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции  
 (COVID-19) на 2020/2021 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки, периодичность исполнения
1	Ежедневно перед открытием учреждения проводить влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств	Ответственные за отделения, медицинская сестра, педагоги по адресам учреждения	Ежедневно
2	Организовать пребывание воспитанников ДОУ в строго закрепленном за каждой группой помещении. Исключить общение воспитанников из разных групп во время проведения занятий и при проведении прогулок	ответственные за отделения, педагоги по адресам учреждения	31 августа
3	По возможности сократить число воспитанников в группе. В случае работы ДОУ в режиме дежурных групп воспитанников принимать на основании положения «Об организации работы дежурной группы», утвержденного приказом заведующего ДОУ	заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели по адресам учреждения	31 августа
4	Исключить объединение воспитанников из разных групп в одну группу.	ответственные за отделения, педагоги по адресам учреждения	ежедневно
5	Исключить проведение массовых мероприятий	заведующий, заместители заведующего, старшие воспитатели по адресам учреждения	ежедневно
6	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в ДОУ воспитанников, родителей (законных представителей) с признаками респираторных заболеваний. При проведении «утренних фильтров» исключить скопление воспитанников и их родителей (законных представителей).	ответственные за отделения, медицинская сестра, педагоги по адресам учреждения.	ежедневно
7	Обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» для сотрудников с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в ДОУ сотрудников с признаками респираторных заболеваний.	медицинская сестра (по адресам учреждения)	ежедневно
8	По возможности перевести в дистанционный	заведующий ДОУ	сентябрь-ноябрь

	режим проведение совещаний, семинаров, педсоветов и иных массовых мероприятий		
9	Временно ограничить прием посетителей по личным вопроса. Рекомендовать обращаться в письменной форме или по телефонной связи	заведующий ДОУ	с сентября постоянно
10	Вести учет всех сотрудников и воспитанников ДОУ с выявленными симптомами респираторных заболеваний	медицинская сестра, педагоги по адресам учреждения	ежедневно
11	При входе в здание установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук	ответственные за отделения, медицинская сестра (по адресам учреждения)	ежедневно
12	Обеспечить незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний до прихода их родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи	заместители заведующего, медицинская сестра по адресам учреждения	ежедневно
13	Обеспечить дезинфекцию воздушной среды облучателями рециркуляторного типа	медицинская сестра, педагоги по адресам учреждения	ежедневно
14	Обеспечить после каждого занятия проведение в отсутствие воспитанников сквозного проветривания помещений и групповых помещений.	Педагоги по адреса учреждения	ежедневно
15	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств	помощники воспитателей, медицинская сестра по адресам учреждения	ежедневно
16	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьём и высушиванием.	помощники воспитателей, медицинская сестра по адресам учреждения	ежедневно
17	Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)	медицинская сестра, заведующий хозяйством по адресам учреждения)	ежедневно
18	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников	медицинская сестра, помощники воспитателя, педагоги по адресам учреждения	ежедневно
19	Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников	ответственные за отделения, помощники воспитателя, педагоги (по адресам учреждения)	ежедневно
20	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и сотрудниками ДОУ	заместители заведующего, старшие воспитатели, педагоги по адресам учреждения	ежедневно
21	Оперативно организовать закупку средств профилактики: бесконтактные измерители температуры, индивидуальные дезинфицирующие средства, маски, перчатки	заведующий ДОУ заведующий хозяйством (по адресам учреждения)	по мере необходимости